

MHR GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI AŞ**TAZMİNAT POLİTİKASI****1. Amaç ve Kapsam**

MHR Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı Anonim Şirketi'nin ("**Şirket**") tazminat politikası ("**Politika**"), Sermaye Piyasası Kurulunun ("**SPK**") II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği 3.1.2 Maddesi uyarınca oluşturulmuştur. Politika'nın amacı, Şirket'in çalışanlarına yönelik, mevzuat ve sözleşmelerle korunan haklarının ihlali halinde etkili ve süratli bir tazmin imkânı sağlaması hususndaki esaslarının belirlenmesidir.

Bu Politika, pay sahipleri başta olmak üzere tüm menfaat sahiplerine Şirket internet sitesi (www.mhrgyo.com.tr) aracılığıyla duyurulmaktadır.

2. Yetki ve Sorumluluk

Bu Politika yönetim kurulu tarafından oluşturulmuştur. Politika'nın izlenmesi, gözetimi, geliştirilmesi ve gerekli güncellemelerin yapılması yönetim kurulunun yetki ve sorumluluğu altındadır. Politikada yapılacak değişiklikler yönetim kurulunun kararını takiben, Şirket'in internet sitesinde (www.mhrgyo.com.tr) yayımlanır.

3. Tazminat Politikası İlkeleri

MHR GYO personeline ilişkin tazminat politikası, yürürlükte bulunan 4857 sayılı İş Kanunu hükümleri esas alınarak oluşturulmuştur. Bu kapsamda;

4857 sayılı İş Kanunu'nun Geçici 6'ncı maddesine istinaden 1475 sayılı İş Kanunu'nun 14. maddesi hükümleri çerçevesinde, kıdem tazminatına hak kazanılan hallerin ortaya çıkması halinde, personele veya vefatı halinde kanuni mirasçılarına kıdem tazminatı ödenmektedir.

4857 sayılı İş Kanunu'nun 17. maddesi çerçevesinde, belirsiz süreli iş sözleşmeleri yasal ihbar sürelerine uyulmaksızın Şirket tarafından sona erdirilen personele ihbar tazminatı ödenmektedir.

4. Yürürlük ve Yürütme

Bu politika MHR Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı AŞ'nin tarihli toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.